



Universidad
Europea
del Atlántico

MÁSTER EN GOBIERNO Y DERECHO PÚBLICO

Acreditación universitaria de las oposiciones al
Cuerpo Superior de Administradores Civiles del
Estado (A1), especialidad de Jurídicas

Proceso de acreditación
Metodología de estudio
Evaluación de competencias
Programa académico

A quién va dirigido

El Máster en Gobierno y Derecho Público puede obtenerse como acreditación a la preparación de oposiciones al Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado (CSACE), especialidad de Jurídicas, en SKR.

Características del título

Es un título propio expedido por la Universidad Europea del Atlántico (UNEATLÁNTICO) dentro del convenio de colaboración que reconoce a SKR como Centro Asociado.

- Duración: 12 meses
- Carga lectiva: equivalente a 60 ECTS
- Precio: 370€ (en dos pagos: 70€ de matrícula y 300€ para la emisión del título)
- Convocatorias: enero y junio¹

Proceso de acreditación

Los alumnos que preparen su oposición al CSACE (Jurídicas) en SKR podrán matricularse en el Máster en Gobierno y Derecho Público y completar el proceso de acreditación de méritos académicos durante un mínimo de 12 meses, periodo durante el cual deberán mantenerse activos como alumnos de SKR y estar al corriente de pago.

Desde la apertura del expediente individual, los estudiantes podrán cumplimentar los requisitos formales y académicos para su evaluación continua por SKR y su posterior certificación por parte de la Comisión Académica Mixta SKR/UNEATLÁNTICO.

Las habilidades y competencias a acreditar en cada módulo del programa son las siguientes:

Programa	Competencias	Evaluación
Módulo I: Contexto social, político y económico	Conocimiento y análisis del contexto económico, social y político del marco nacional e internacional	2 simulacros de examen de ensayo
Módulo II: Gobierno, derecho público y políticas públicas	Conocimiento de las materias anexas validadas por la comisión académica	Evaluación continua, escrita y oral, por los preparadores y la comisión académica
Módulo III: Práctico	Aplicación práctica de los conocimientos adquiridos	3 casos prácticos
Módulo IV: Idiomas	Conocimiento a nivel de capacidad profesional	Comprensión Expresión escrita y oral

¹ Fechas de emisión de títulos. El sistema de acreditación de méritos será continuo e ininterrumpido. Los expedientes deberán estar cerrados y completos dos meses antes.

Metodología de evaluación

Cada uno de los módulos se estudia y evalúa con un sistema diferente y adecuado a los contenidos y los objetivos requeridos. El desglose del plan de estudios y los temas incluidos en cada bloque se adjunta en el próximo apartado.

Además de la acreditación de los méritos exigidos en cada módulo, será necesaria haber sido calificado como “apto” en las habilidades y competencias de todos los módulos, a través del informe preceptivo que emitirá el preparador del alumno una vez completado el expediente.

Módulo I: Contexto Social, Político y Económico (actualidad nacional e internacional)

- Gobierno, Política y Administración Pública (Democracia, Modelo de Estado, Ideologías Políticas, Administración Pública)
- Bienes Públicos Globales (Medio Ambiente, Educación, Derechos Humanos, Energía, Estado del Bienestar, Igualdad y Género)
- Orden Internacional, Conjuntos Geopolíticos y Cooperación Internacional (Globalización, Nuevo Orden Internacional, Europa, América Latina, Países Emergentes, África, Cooperación Internacional)
- Tendencias Internacionales (Seguridad y Paz, Turismo, Sociedad de la Información y Medios de Comunicación, Impacto Tecnológico)

Metodología de estudio: Guías temáticas introductorias, seminarios, conferencias, librofóruns, foros abiertos y otras actividades.

Evaluación: Conocimiento de las diferentes áreas temáticas y elaboración de ensayos donde se evidencie la comprensión de las materias, la habilidad de interrelacionar ideas, la estructura narrativa y el valor añadido de las propuestas.

Requisitos mínimos: dos simulacros de examen de ensayo.

Modulo II: Gobierno, Derecho Público y políticas Públicas

A) Gobierno y gestión Pública (grupo de materias comunes)

- Ciencia Política (13 temas)
- Estructura Económica y Social de España (17 temas)
- Turismo (6 temas)
- Relaciones Internacionales y Unión Europea (18 temas)
- Derecho Público (27 temas)
- Gestión Pública (33 temas)

B) Especialidad en Derecho Público

- Teoría general del derecho y derecho constitucional (15 temas)
- Derecho Administrativo (28 temas)
- Derecho Laboral (9 temas)

Metodología de estudio: guías temáticas de material y guías de los temas, clases, seminarios y conferencias.

Evaluación: Acreditación de haber leído y comprendido todos los temas, sobre la base de explicaciones orales y escritas. Exposición oral que evidencie la adquisición del conocimiento y su comprensión.

Requisitos mínimos: al menos una vuelta completa al temario, acreditada por informe del preparador-tutor.

Módulo III: Práctico

- Derecho de las Organizaciones Públicas
- Comunicación y Gestión de la Información
- Organización y Dirección de Organizaciones Públicas
- Liderazgo y Toma de Decisiones
- Dirección de Recursos Humanos
- Gestión Financiera, presupuestaria y Contratación
- Diseño, Implementación y Evaluación de Políticas Públicas
- Diseños y Dirección de Proyectos
- Gestión de la Calidad y Procesos
- Análisis Político y Electoral
- Sociología y técnicas de investigación social
- Dirección Estratégica y Dirección por Objetivos

Metodología de estudio: método del caso.

Evaluación: realización de tres casos prácticos y participación en los debates y discusión de sus soluciones o sus propuestas de solución.

Requisitos mínimos: participación y acreditación de la asistencia y el aprovechamiento de tres casos prácticos incluidos en la programación mensual de eventos académicos de SKR.

Módulo IV: Idiomas (inglés y/o francés)

- Redacción y confección de Textos
- Comprensión lectora en materias de las especialidades
- Conversación y técnicas de negociación

Metodología de estudio: clases, conferencias, cinefóruns.

Evaluación: Realización de traducciones directas y acreditación de fluidez en comprensión y expresión oral.

Requisitos mínimos: acreditar competencia profesional a través de pruebas específicas de evaluación continua por parte del preparador de idiomas.

Programa

A) GRUPO DE MATERIAS COMUNES

I. Ciencia política

1. El nacimiento de la Democracia en Grecia. Estoicismo, derecho natural y derecho romano. Hacia la génesis del pensamiento político moderno.
2. Estado, soberanía, derechos individuales y comunidad: de Maquiavelo a Montesquieu y Rousseau.
3. Orígenes y evolución del Estado Liberal. Ideologías y movimientos políticos.
4. Tipología de los regímenes y sistemas políticos. Sistemas políticos contemporáneos.
5. Estado, nación y territorio. Estado unitario y estado compuesto. Federación y confederación. Teorías del Federalismo político y económico. Estados federales contemporáneos.
6. La Economía del bienestar. El bienestar social. Teorías de la decisión colectiva.
7. Ideología y utopía en los fenómenos colectivos. La crisis de las ideologías políticas clásicas. Nuevas ideologías políticas en el siglo XXI.
8. La sociedad internacional. El paradigma de la gobernanza política y económica global. Las organizaciones internacionales
9. La sociedad de la información y del conocimiento y su impacto político: nuevas formas de participación política e institucional. La dialéctica global/local y las nuevas tendencias a la universalización
10. La burocracia: orígenes. El modelo de organización burocrática en las teorías clásicas. Burocracia y tecnocracia en el Estado contemporáneo. El poder burocrático.
11. La representación política: democracia directa y representativa. El sufragio y los sistemas electorales comparados.
12. La participación en la vida política. Los partidos políticos. Los grupos de interés y los grupos de presión. Las organizaciones sindicales y empresariales.
13. La comunicación y la publicidad institucional. Garantías y derechos de los ciudadanos. Los medios de comunicación escritos, audiovisuales y electrónicos. Herramientas de gestión de la información. La opinión pública.

II. Estructura económica y social

14. El modelo económico español en el marco de la economía mundial. Líneas generales de la política económica actual.
15. La agricultura y la política agraria en España. El sector pesquero. El sector alimentario y medioambiental. Análisis de las principales macromagnitudes.

16. La industria. Evolución de la política industrial. Especial referencia al sector energético y la política energética en España. Análisis de las principales macromagnitudes.
17. El sector servicios: Evolución. Los subsectores de comercio, transportes y comunicaciones. La economía del «tercer sector». Análisis de las principales macromagnitudes.
18. Macromagnitudes agregadas básicas. Producción, renta y gasto. La contabilidad nacional. Medición de la inflación y crecimiento. Fuentes estadísticas.
19. La política de internacionalización en España. Comercio exterior y balanza de pagos. Regímenes cambiarios: tipos de cambios fijos y flexibles. Libre comercio y proteccionismo: tendencias actuales en la política comercial internacional.
20. El sistema financiero español. Estructura e instrumentos. Evolución reciente. La respuesta de la Unión Europea a la crisis financiera internacional: la unión bancaria.
21. La intervención del Estado en la economía. Los fallos de mercado. Sectores regulados y política de competencia en España. La unidad de mercado.
22. Estructura social de la España actual. Cambios y tendencias demográficas. Estratificación y movilidad social. Factores e indicadores de desigualdad. Movimientos migratorios.
23. Discapacidad. Dependencia. Políticas de igualdad. Políticas contra la violencia de género.
24. El mercado de trabajo en España. La evolución del empleo. Población activa, ocupación y paro.
25. El impacto de las tecnologías de la información y las comunicaciones en la sociedad. Principales magnitudes económicas y en el mercado de trabajo. La brecha digital. Nuevos hábitos de relación de consumo de la información.
26. La política fiscal. Los estabilizadores automáticos. Déficit y deuda. Aspectos monetarios.
27. La política monetaria. Objetivos: inflación y crecimiento. El mecanismo de transmisión. La política monetaria del Banco Central Europeo. El Banco de España y el Sistema Europeo de Bancos Centrales.
28. Sistemas de pensiones comparados: problemas actuales. La Seguridad Social española: dimensión, estructura, financiación y líneas de reforma.
29. Sistemas de salud comparados. El Sistema Nacional de Salud español: dimensión, estructura, financiación, problemas actuales y líneas de reforma.
30. El sistema educativo. Estructura y características generales. Financiación.

III. Turismo

31. El mercado turístico (I): análisis de la demanda turística. Comportamiento y toma de decisiones del turista. Segmentación. Nuevas tendencias.

32. El mercado turístico (II): la oferta turística. Los productos turísticos. El destino turístico. El sector empresarial turístico. El cambio del modelo en el sector turístico. Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión y promoción de la oferta turística.

33. Políticas públicas en materia de turismo. Las políticas públicas de oferta: planes turísticos. Competitividad y sostenibilidad.

34. La investigación de los mercados turísticos. Estadísticas turísticas. Sistemas de información y conocimiento aplicados al sector turístico.

35. Promoción y mercadotecnia turísticas: herramientas. Mercadotecnia digital aplicada al turismo. La mercadotecnia de experiencias.

36. La distribución de competencias en materia de turismo en España. El papel del Instituto de Turismo de España y las Consejerías de Turismo en el exterior. Organismos supranacionales. La dimensión turística en la marca-país: el caso de España.

IV. Relaciones internacionales y Unión Europea

37. La política exterior española: evolución histórica y situación actual. La participación española en las organizaciones internacionales y regionales. Política exterior y política de cooperación al desarrollo.

38. El sistema de Naciones Unidas: organización y funciones de la ONU y sus organismos especializados. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Mantenimiento de la paz y seguridad internacionales: el sistema de seguridad colectiva. Promoción y protección de los derechos humanos.

39. Organizaciones de cooperación económica, política y militar: la OCDE, el Consejo de Europa, la OSCE y la OTAN. Estructura, funciones y realizaciones. La Comunidad Iberoamericana de Naciones: las cumbres iberoamericanas de Jefes de Estado y de Gobierno.

40. De las Comunidades Europeas a la Unión Europea. Los Tratados constitutivos de las Comunidades Europeas. El Tratado de Lisboa: el Tratado de la Unión y el Tratado de Funcionamiento de la Unión. El proceso de ampliación. Escenarios de futuro.

41. Las instituciones de la Unión Europea (I): el Consejo Europeo, el Consejo y la Comisión Europea. Composición, competencias y funcionamiento.

42. Las instituciones de la Unión Europea (II): el Parlamento Europeo. El Tribunal de Justicia de la Unión Europea. Otras instituciones y órganos.

43. El derecho de la Unión Europea. Fuentes. El procedimiento legislativo de la UE. El sistema de tutela judicial de la UE.

44. La aplicación del derecho de la Unión Europea: principios. Relación entre el Derecho de la UE y los ordenamientos jurídicos internos. Derecho de la Unión y derecho español. Participación del Estado y Comunidades Autónomas en el proceso decisorio.

45. Valores y derechos fundamentales de la Unión Europea. El estatuto de ciudadanía de la Unión. Las libertades fundamentales del mercado interior: libre circulación de trabajadores, libre circulación de mercancías, libre circulación de capitales, libre prestación de servicios y libertad de establecimiento.

46. Las competencias de la Unión Europea. El principio de atribución. El ejercicio de competencias. Las cooperaciones reforzadas.

47. La política de competencia y el régimen de ayudas de Estado. La política fiscal. La política sobre contratación pública.

48. La financiación de la Unión Europea. Características generales. Ingresos y gastos comunitarios. El presupuesto comunitario. La ejecución y el control presupuestario.

49. Política exterior y de seguridad común de la Unión Europea. El espacio europeo de libertad, seguridad y justicia.

50. Las políticas sectoriales (I). La política agrícola y pesquera. La política de medio ambiente y de lucha contra el cambio climático.

51. Las políticas sectoriales (II). La política comercial común. La Tarifa Exterior Común. Las restituciones a la exportación. La Organización Mundial del Comercio y sus implicaciones para la UE.

52. Las políticas sectoriales (III). La política de transportes e infraestructuras. La política de energía. La política industrial. Las políticas de investigación y la política de innovación. La política de telecomunicaciones.

53. La cohesión económica y social. La política regional de la Unión Europea. Los Fondos Estructurales y de Inversión Europeos. Las relaciones financieras de España con la Unión Europea: principales macromagnitudes.

54. La Unión Económica y Monetaria y la política económica. El Pacto de Estabilidad y Crecimiento y sus implicaciones en la política fiscal de los Estados miembros. Las estrategias de la Unión Europea. Los planes nacionales de reforma.

V. Derecho público

55. La Constitución Española de 1978. Los principios constitucionales y los valores superiores. Los derechos fundamentales y sus garantías.

56. La Corona en la Constitución de 1978. La sucesión. La regencia. Atribuciones. El refrendo.

57. Las Cortes Generales. El Congreso de los Diputados y el Senado. Composición y funciones.

58. El Gobierno en la Constitución. El control parlamentario del Gobierno.

59. Órganos constitucionales de control del Gobierno: el Tribunal de Cuentas y el Defensor del Pueblo. La función consultiva: el Consejo de Estado.

60. El Poder Judicial en la Constitución. El Consejo General del Poder Judicial. El Ministerio Fiscal.
61. El Tribunal Constitucional. Naturaleza, organización y atribuciones. La reforma constitucional.
62. La Administración pública: principios constitucionales. La Administración General del Estado. Organización y funcionamiento. Los ministerios y su estructura interna.
63. La organización territorial de la Administración General del Estado. Delegados y Subdelegados del Gobierno. Organización de los servicios periféricos. La Administración General del Estado en el exterior.
64. El sector público institucional (I). Organización, funcionamiento y principios generales de actuación. Organismos públicos estatales: organismos autónomos estatales y entidades públicas empresariales de ámbito estatal.
65. El sector público institucional estatal (II). Autoridades administrativas independientes. Sociedades mercantiles. Los consorcios. Las fundaciones. Otras entidades del sector público institucional estatal.
66. Las Comunidades Autónomas. Organización política y administrativa.
67. La distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Relaciones y mecanismos de coordinación, colaboración y control entre las Administraciones públicas.
68. La Administración local. Marco jurídico. Organización política y administrativa.
69. Las fuentes del ordenamiento jurídico (I). La Constitución. La ley. Sus clases. Los tratados internacionales y el derecho de la Unión Europea.
70. Las fuentes del ordenamiento jurídico (II). El bloque de constitucionalidad. La legislación básica del Estado. Leyes marco, leyes orgánicas de transferencia o delegación y leyes de armonización.
71. Las fuentes del ordenamiento jurídico (III). El reglamento: concepto y clases. La potestad reglamentaria. Procedimiento de elaboración. Límites. El control de la potestad reglamentaria.
72. Los actos de la Administración: actos sometidos al derecho público y actos sometidos al derecho privado. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. Requisitos.
73. La eficacia de los actos administrativos. Su ejecutividad. La ejecución forzosa. La revisión de los actos en vía administrativa.
74. El procedimiento administrativo. La posición del ciudadano en el procedimiento: capacidad de obrar. Interesado: concepto, identificación y firma. Derechos y deberes del ciudadano y del interesado, con especial referencia al uso de medios electrónicos.
75. El procedimiento administrativo común: normas generales de la actuación de la Administración en el procedimiento, con especial referencia a la actuación por medios electrónicos. Términos y plazos. Fases del procedimiento administrativo común.

76. Los recursos administrativos. El procedimiento sancionador. El procedimiento de exigencia de responsabilidad patrimonial a las Administraciones públicas.

77. La jurisdicción contencioso-administrativa. Extensión. Órganos. Las partes. Los actos impugnables. Líneas generales del proceso. La sentencia y su ejecución.

78. Los contratos del sector público (I): ámbito subjetivo y objetivo de aplicación de la legislación de contratación del sector público. Disposiciones comunes sobre la contratación del sector público. Los sujetos parte en el contrato. Prerrogativas de derecho público en la contratación administrativa.

79. Los contratos del sector público (II). Disposiciones generales. Perfección, formalización y extinción de los contratos. Actuaciones administrativas. Formas de adjudicación de los contratos.

80. Los contratos del sector público (III). Tipología de los contratos en la normativa contractual del sector público. Características generales.

81. Los convenios. Las encomiendas de gestión o encargos a medios propios personificados. Límites en su utilización. La colaboración público-privada en la prestación de los servicios públicos: las concesiones.

VI. Gestión pública

82. La ciencia administrativa. Orígenes y evolución. Corrientes doctrinales sobre la gestión pública. Los procesos de externalización y privatización de servicios.

83. Sistemas administrativos comparados: el modelo francés, el modelo anglosajón y la función pública comunitaria. El modelo de función pública español.

84. La gestión pública. Influencias recíprocas entre gestión pública y gestión privada. Los procesos de modernización de las Administraciones públicas. Nuevas formas de gestión de los servicios públicos. Las reformas emprendidas en los países de la OCDE.

85. La gobernanza pública y el gobierno abierto. Concepto y principios informadores del gobierno abierto: colaboración, participación, transparencia y rendición de cuentas. Datos abiertos y reutilización. El marco jurídico y los planes de gobierno abierto en España.

86. La normativa de la Unión Europea relativa a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos. Principios y derechos. Obligaciones. Régimen sancionador. La autoridad estatal de control.

87. La función directiva. Sus particularidades en la gestión pública. Relaciones entre política y Administración pública. El directivo público.

88. La planificación de la gestión pública. Definición del problema: metodologías cuantitativas y cualitativas. La planificación estratégica y operativa. La dirección por objetivos. La programación de proyectos. Otras técnicas de gestión.

89. Las políticas públicas: elaboración. Ciclo de las políticas públicas. Actores y redes de actores. Modelos de decisión.
90. La información como recurso estratégico en las Administraciones públicas. Técnicas estadísticas para el análisis de datos. Principales medidas estadísticas. Tipos de variables y muestreos. Representaciones gráficas.
91. El control de la actuación pública. Control estratégico y control de gestión. El control externo de la gestión pública. Medidas antifraude. Indicadores de calidad.
92. La cultura administrativa. La ética pública. La gestión de los conflictos de intereses en el ámbito público. Buen gobierno.
93. Los órganos de la Administración pública. Estructura. Tipos de órganos. Creación y supresión de órganos y unidades administrativas.
94. El papel estratégico de los recursos humanos. La gestión de los recursos humanos y la motivación de las personas. El diseño de incentivos laborales. La evaluación del desempeño.
95. Tipología del empleo público en España. Régimen estatuario de los funcionarios públicos. La contratación laboral en la Administración pública. Los regímenes especiales de función pública.
96. La planificación de recursos humanos en las Administraciones públicas. Instrumentos de racionalización: la oferta de empleo público y las relaciones de puestos de trabajo. Acceso al empleo público. Extinción de la relación de servicio. Implicaciones presupuestarias de la gestión de recursos humanos.
97. Provisión de puestos de trabajo y movilidad. Situaciones administrativas. La promoción profesional y los tipos de carrera administrativa.
98. Derechos y deberes de los empleados públicos. Incompatibilidades. Régimen disciplinario. Delitos relacionados con el ejercicio de funciones públicas.
99. La Seguridad Social (I). Evolución. Caracteres generales del sistema español. El régimen general y los regímenes especiales. Reformas actuales.
100. La Seguridad Social (II). La acción protectora de la seguridad social. Tipos y características de las prestaciones. Régimen de incompatibilidades. Prescripción y caducidad. Reintegro de prestaciones indebidas. Afiliación y cotización.
101. La Seguridad Social del personal al servicio de las Administraciones públicas. Régimen especial de clases pasivas y mutualismo administrativo.
102. El derecho financiero español. Concepto y contenido. El sector público: clasificación. La hacienda pública.
103. El presupuesto: concepto y naturaleza. Evolución histórica de las técnicas presupuestarias: del presupuesto clásico al presupuesto por programas.

104. La Ley General Presupuestaria: estructura y principios generales. Las leyes anuales de presupuestos. Procedimiento de elaboración y aprobación. Contenido y estructura.

105. Los presupuestos generales del Estado (II): El procedimiento de ejecución presupuestaria. Órganos competentes. Fases. Actuaciones específicas según la clase de gastos; en particular, gastos de personal y de contratación.

106. Procedimiento de pago. Anticipos de caja fija. Pagos a justificar. Gastos y pagos en el extranjero. Reintegros de pagos indebidos.

107. Las modificaciones presupuestarias. El control presupuestario. Tipos de control.

108. El régimen jurídico de las subvenciones públicas. Procedimiento. Subvenciones y ayudas en el ámbito de la cooperación internacional. Contribuciones a organismos internacionales: tipos y procedimiento.

109. La responsabilidad contable de los gestores públicos. Infracciones. Sujetos. Actuaciones administrativas previas. Jurisdicción contable, jurisdicción contencioso-administrativa y jurisdicción penal. Relaciones entre jurisdicciones.

110. Los ingresos públicos: concepto y clasificación. El sistema impositivo español: régimen actual. Contribuciones especiales, tasas y precios públicos. Otras prestaciones patrimoniales de carácter público.

111. El tesoro público. El crédito público. Límites al endeudamiento de los entes públicos. Técnicas de financiación de las obras públicas.

112. El régimen financiero del sector público institucional estatal.

113. El régimen financiero de las Comunidades Autónomas.

114. El régimen financiero de las Entidades Locales.

B) GRUPO DE MATERIAS ESPECÍFICAS

MATERIAS JURÍDICAS

I. Teoría general del derecho y Derecho Constitucional

1. El ordenamiento jurídico como sistema de normas. La norma jurídica. Principios y reglas. Los conflictos entre normas y los criterios para su resolución. La ponderación entre derechos y el principio de proporcionalidad.

2. Aplicación e interpretación de las normas. Las lagunas de la ley y la analogía. El fraude de ley y el abuso de derecho.

3. El tiempo en la norma jurídica. La entrada en vigor y la derogación de las leyes. El derecho transitorio. El principio de irretroactividad de las normas y los derechos adquiridos.

4. Capacidad jurídica y capacidad de obrar. Las circunstancias modificativas de la capacidad. Clases de personas. Personas físicas y personas jurídicas.

5. Formas jurídicas de las empresas como sociedades mercantiles. La sociedad anónima y la sociedad de responsabilidad limitada.
6. El sistema electoral. Organización y procedimiento electoral. Régimen jurídico de los partidos políticos.
7. El Gobierno: formación. Composición. Funciones. El estatuto de los miembros del gobierno.
8. El funcionamiento de las Cámaras. El procedimiento legislativo.
9. La justicia constitucional. El Tribunal Constitucional. Organización y funciones. Los conflictos constitucionales. Conflictos entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Conflictos en defensa de la autonomía local.
10. La protección de los derechos fundamentales en la vía judicial ordinaria y por medio del amparo del Tribunal Constitucional. Referencia a la protección del Tribunal Europeo de Derechos Humanos. El papel del Defensor del Pueblo en la defensa de los derechos.
11. Restricciones a los derechos fundamentales: la suspensión individual y los estados excepcionales. Los derechos fundamentales de los extranjeros. Las relaciones especiales de sujeción. Los deberes constitucionales.
12. El Tribunal de Cuentas. Organización y competencias.
13. El Consejo de Estado. Organización y competencias.
14. El Estado de las Autonomías. El derecho a la autonomía y el desarrollo autonómico. Los estatutos de autonomía. Naturaleza, contenido y reforma.
15. Organización, funciones y competencias de la provincia y el municipio. Los regímenes municipales y provinciales especiales.

II. Derecho Administrativo

16. La Administración pública: concepto. La Administración, las funciones y los poderes del Estado.
17. La Administración pública y el derecho. El principio de legalidad. El poder de autotutela de la Administración.
18. Las disposiciones del gobierno con fuerza de ley. Los decretos-leyes. La legislación delegada: los decretos legislativos.
19. La relación jurídica administrativa. Los derechos públicos subjetivos.
20. El ciudadano como administrado. Clases. Capacidad de los administrados y sus causas modificativas. La participación en las Administraciones públicas.
21. La Administración corporativa. Colegios profesionales. Cámaras.

22. Los principios de la organización administrativa: la competencia y sus técnicas de traslación. La jerarquía. La coordinación y el control.
23. Nulidad y anulabilidad de los actos administrativos. Revisión de oficio. Revocación.
24. La responsabilidad del Estado legislador. Régimen jurídico de la responsabilidad de la Administración. Los delitos de los funcionarios.
25. La potestad sancionadora de la Administración. Principios generales. El procedimiento sancionador.
26. La expropiación forzosa: naturaleza y justificación. Elementos. El procedimiento expropiatorio. Las expropiaciones especiales.
27. La jurisdicción contencioso-administrativa (I). Procedimientos ordinario y abreviado.
28. La jurisdicción contencioso-administrativa (II). Recursos. Ejecución de sentencias. Procedimientos especiales. Medidas cautelares.
29. El procedimiento económico-administrativo. Materias impugnables, interesados, actos impugnables y extensión de la revisión. Suspensión del acto impugnado. Los recursos de alzada o de revisión.
30. El dominio público: concepto, naturaleza jurídica y elementos. Su régimen jurídico.
31. Los bienes patrimoniales de las Administraciones Públicas. El Patrimonio Nacional. Los bienes comunales.
32. El servicio público. El servicio de interés económico general y el servicio universal. Formas de gestión: Gestión directa e indirecta. La concesión.
33. La actividad de policía o de limitación. Manifestaciones más importantes. La intervención administrativa en materia de derechos y libertades; el derecho de asociación y reunión. Policía de orden y de seguridad.
34. La actividad de fomento. Principales manifestaciones.
35. La organización del territorio. Régimen urbanístico del suelo.
36. La protección del medio ambiente. La evaluación de impacto ambiental. Régimen de residuos sólidos y urbanos. Contaminación acústica y atmosférica. La autorización ambiental integrada.
37. Política hidráulica y calidad de las aguas. Régimen general de las costas. Actuación administrativa en la materia.
38. La política de inmigración. Régimen de derechos y libertades de los extranjeros en España. El derecho de asilo.
39. El régimen jurídico de los medios de comunicación audiovisuales y electrónicos. Plataformas multimedia. La regulación de las telecomunicaciones y la sociedad de la información.

40. Energía y recursos minerales. Competencias del Estado y las Comunidades Autónomas. Actuación administrativa en la materia.

41. El sector transportes (terrestre, marítimo y aéreo). Actuación administrativa en la materia. La supervisión del regulador.

42. El patrimonio histórico-artístico. El régimen jurídico de su protección. La propiedad intelectual.

43. La propiedad industrial. El sector público estatal responsable del registro y la concesión de las modalidades de propiedad industrial. Patentes. Marcas. Otros derechos de propiedad industrial. Transmisión y régimen jurídico de protección.

III. Derecho Laboral

44. El Derecho del trabajo. Características. Principios constitucionales. Las fuentes del Ordenamiento laboral. Especial referencia a los Convenios Colectivos.

45. El contrato de trabajo (I). Partes. Capacidad para contratar. Contenido. Las prestaciones del trabajador y del empresario.

46. El contrato de trabajo (II). Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.

47. Modalidades del contrato de trabajo. Figuras jurisprudenciales.

48. Condiciones de trabajo. La prevención de riesgos laborales.

49. Los derechos de los trabajadores. Especial consideración de la libertad sindical. Participación y régimen de representación del personal.

50. La negociación colectiva y el procedimiento negocial. Las peculiaridades en la Administración General del Estado.

51. Los conflictos colectivos: la huelga y el cierre patronal. Las peculiaridades en la Administración General del Estado.

52. Régimen disciplinario laboral. Jurisdicción social y Administración laboral.